

PROVOZNÍ ŘÁD KOMUNITNÍHO CENTRA

Čl. 1 Působnost provozního řádu

Provozní řád upravuje podmínky a způsob užívání prostor a zařízení Komunitního centra obce Mikolajice.

Čl. 2 Základní ustanovení

Obec Mikolajice, sídlem Mikolajice 55. 747 84 Mikolajice, IČ: 00635405, je provozovatelem Komunitního centra obce Mikolajice (dále jen KC), které se nachází v budově na stavební parcele č. 183/1 v k.ú. Mikolajice, jejíž je obec Mikolajice vlastníkem. Obec Mikolajice je v tomto provozním řádu dále označována jako „pronajímatel“. Osoba, která uzavře nájemní vztah s pronajímatelem na pronájem KC je označována jako „nájemce“. Provozní řád je závazný pro všechny uživatele objektu.

Čl. 3 Využití objektu

1. Společné prostory v KC se užívají jen k účelům odpovídajícím jejich určení. Mezi účely užívání patří zejména pořádání kulturních a společenských akcí, přednášky, zájmové kroužky, školení, rodinné oslavy a další.
2. V případě pronájmu mohou být prostory KC nájemcem využity pouze pro činnost uvedenou ve smlouvě, která bude uzavřena před termínem pronájmu.
3. Maximální počet současně přítomných účastníků nájemní akce je 20 osob. Pořadatelskou službu zajišťuje provozovatel nebo nájemce.
4. Provozovatel, nájemci a návštěvníci KC jsou povinni dodržovat tento provozní řád, protipožární a další obecně závazné předpisy.
5. V prostorách KC a využívání jeho vybavení je **výhradně na vlastní nebezpečí návštěvníka**. Za škody, poranění nebo úrazy způsobené neopatrností nebo nedodržováním provozního řádu KC nenese pronajímatel odpovědnost.
6. Děti nesmí pobývat v prostorách KC samy bez dozoru dospělého. Nájemce, který zajišťuje akce pro děti, zajistí hlídání dětí během akce.
7. Návštěvníci jsou povinni si zajistit veškeré své osobní věci vnesené do KC proti poškození, odcizení nebo ztrátě, pronajímatel KC neručí za jejich poškození, odcizení nebo ztrátu.
8. Veškeré vybavení KC je možné použít pouze k účelu, k němuž je určeno.
9. Ve všech krytých prostorách KC je zakázáno:
 - a. kouření cigaret, elektronických cigaret
 - b. vstupovat se zbraní, skladovat a manipulovat s hořlavými, jedovatými a jinak nebezpečnými látkami, pyrotechnickým materiálem a otevřeným ohněm
 - c. vodění zvířat do budovy, jízda na kolečkových bruslích, koloběžkách, kolech a jejich vnášení do budovy KC
 - d. vnášení alkoholických nápojů, potravin a jejich konzumace bez svolení pořadatele akce a pronajímatele.
 - e. poškozovat vnitřní vybavení a budovu KC, upevňovat ozdoby a reklamu na zdi
 - f. neoprávněně manipulovat s rozvody a skříněmi elektrických zařízení
 - g. používat vybavení a zařízení způsobem, kterým by docházelo k poškozování prostor nebo vybavení

10. Při odchodu z prostor KC je nájemce případně zástupce provozovatele povinen překontrolovat uzavření oken a vchodu, uzavření vodovodních kohoutků a vypnutí všech elektrospotřebičů.

Čl. 4 Provozní doba

1. Provozní doba komunitního centra není pevně stanovena, odvíjí se od realizovaných aktivit.
2. Provozní doba u nájemní akce je stanovena smlouvou mezi pronajímatelem a nájemcem podle druhu konané akce.

Čl. 5 Práva a povinnosti z nájmu

1. Zájemce o pronájem prostor KC požádá osobně, telefonicky nebo prostřednictvím rezervačního formuláře (dostupného na webových stránkách obce) nejméně v týdenním předstihu na obecním úřadě Mikolajice čp. 55. Po schválení žádosti uzavře zájemce o pronájem s pronajímatelem nájemní smlouvu. Pronajímatel si vyhrazuje právo KC nepronajmout, a to bez uvedení důvodu.
2. Provozovatel je povinen nejpozději při podpisu nájemní smlouvy seznámit nájemce s tímto provozním řádem. Nájemce podpisem nájemní smlouvy tuto skutečnost stvrzuje.
3. Zapůjčení prostor je zpoplatněno dle ceníku schváleného zastupitelstvem obce Mikolajice.
4. Nájemce předá pronajímateli nejpozději při podpisu nájemní smlouvy kontaktní údaje na hlavního pořadatele a jeho zástupce a to: jméno a příjmení, vč. tel. kontaktu. Pronajímatel určí po vzájemné dohodě s nájemcem termín řádného převzetí a předání prostor včetně zařízení.
5. Při veškerých činnostech v pronajatých prostorách KC je nájemce povinen chovat se tak, aby nedošlo ke vzniku mimořádné události, k ohrožení života a zdraví všech osob a majetku pronajímatele. Nájemce je povinen dodržovat tento provozní řád, bezpečnostní a požární předpisy a umožnit vstup do KC kontrolním orgánům.
6. Pronajímatel je povinen zajistit nájemci plný a nerušený výkon jeho práv spojených s užíváním pronajatých prostor.
7. Hlavní pořadatel nájemce prohlédne před převzetím KC a po skončení akce společně se zástupcem pronajímatele prostory vč. zařízení a společně provedou záznam o skutečném stavu, popř. uvedou zjištěné závady.
8. Jakoukoliv zjištěnou závadu vztahující se k prostorám KC a jeho vybavení hlásí nájemce ihned po zjištění pronajímateli.
9. Nájemce je odpovědný za veškeré závady a škody, které vzniknou na majetku a zařízení pronajímatele v pronajatých prostorách po celou dobu nájmu. Nájemce odpovídá za škody způsobené okolnostmi, které mají původ v povaze přístroje nebo jiných věcí, jichž při své činnosti použil. Nájemce taktéž odpovídá za škody způsobené třetí osobou v průběhu jeho nájemní akce. Zjištěné závady a škody je nájemce povinen ihned nahlásit pronajímateli a na vlastní náklady neprodleně odstranit nebo dojednat s pronajímatelem jiný způsob náhrady.
10. Z nábytku je dovoleno manipulovat pouze se stoly a židlemi, aby jejich uspořádání vyhovovalo realizovaným aktivitám. Manipulace musí být opatrná, aby nedošlo ke zranění návštěvníků nebo poškození nábytku, stěn nebo podlahy. Po ukončení aktivity (nebo zápůjčky prostor) musí být uspořádání stolů a židlí vždy uvedeno do původního stavu.
11. Nájemce nese plnou odpovědnost za věci uložené, odložené a vnesené do pronajatých prostor v souvislosti s organizovanou akcí všemi osobami, které se v těchto prostorách s jeho vědomím zdržují.

12. Nájemce je zodpovědný za dodržování pořádku v pronajatém objektu i v bezprostředním okolí KC, po ukončení akce zajistí nájemce běžný úklid na vlastní náklady.
13. Za dodržování provozního řádu odpovídá nájemce v době, ve které má tyto prostory pronajaty, včetně doby příprav a úklidu po akci.

Čl. 6 Mimořádné události

1. V KC mohou nastat mimořádné události, které mohou ohrozit zdraví či život osob nebo poškodit majetek. Jsou to zejména – požár, únik vody, napadení návštěvníka, aj.
2. Návštěvník je povinen neprodleně po zpozorování mimořádné události informovat zodpovědnou osobu (v případě aktivit obce zástupce provozovatele, v případě aktivit jiného subjektu osobu, která má od provozovatele prostory zapůjčeny), popř. rovnou složky integrovaného záchranného systému, odejít mimo komunitní centrum do bezpečí a dále dbát pokynů zodpovědné osoby a složek IZS.
3. Důležitá telefonní čísla:
 - 112 – integrovaný záchranný systém 155 – rychlá záchranná služba
 - 150 – hasiči 158 – policie

Čl. 7 Závěrečná ustanovení

1. Provozním řádem nejsou dotčena práva a povinnosti, vyplývající z jiných právních předpisů, příp. z uzavřených smluv.
2. Všichni návštěvníci jsou povinni se s tímto provozním řádem seznámit.
3. Neznalost provozního řádu neomlouvá návštěvníkovo chování a jednání.
4. Závažné porušení tohoto provozního řádu může být důvodem k vykázaní návštěvníka z prostor KC. Porušení řádu během zápůjčky prostor je důvodem k předčasnému ukončení zápůjčky, případně k příštím nezapůjčení prostor.
5. Veškeré skutečnosti o provozu KC budou evidovány na obecním úřadu.

V Mikolajicích dne 1. 10. 2024

Martin Krupa, v.r.
Jednatel společnosti